

Em atenção aos deveres previstos no art. 22 da Lei n. 11.101/2005, compete à Administração Judicial a fiscalização das atividades do devedor, materializada no denominado “Relatório Mensal de Atividade”.

Assim, no exercício de suas atribuições, com o objetivo de garantir tanto a transparência no processo de recuperação judicial quanto a colaboração para a efetividade da prestação jurisdicional, apresenta-se questionário elaborado para dimensionar, dentro do possível neste momento, os impactos diretos e indiretos para as atividades empresariais da recuperanda, decorrentes das enchentes no Rio Grande do Sul que legitimaram a decretação de estado de calamidade pública.

1. Identificação

Nome da empresa: Empresa São Jorge Transportes

Cidade: Pelotas/RS

2. Impactos

- ❖ A empresa sofreu danos materiais causados pela enchente?

() Sim

(X) Não

Em caso positivo, elencar quais os danos sofridos: Os danos sofridos foram em duas áreas:

- ❖ A empresa sofreu danos financeiros causados pela enchente?

() Sim

(X) Não

Em caso positivo, elencar quais os danos sofridos:

3. Operação

- ❖ Houve parada total da operação?

() Sim

(X) Não

Central de Atendimento: 0800 150 1111

Em caso positivo, qual a previsão para retomada da operação?

❖ Houve parada parcial da operação?

(X) Sim

() Não

❖ Após a retomada da operação, algum fator afetou ou afetará diretamente o faturamento (Ex: estradas bloqueadas, desabastecimento)?

(X) Sim

() Não

() Não se aplica

Em caso positivo, quais fatores impactaram/ impactarão a operação? Com o impacto da enchente a redução da movimentação dos veículos ficaram em 50%.

Funcionários:

❖ O quadro de funcionários foi afetado?

() Sim

(X) Não

❖ Com o quadro de funcionários existente será possível suprir a operação da empresa?

(X) Sim

() Não

❖ Será necessário realizar contratações e/ou desligamentos?

() Sim, contratações

() Sim, desligamentos

(X) Não

❖ Com o quadro de funcionários existente será possível suprir a operação da empresa?

(X) Sim

Central de Atendimento: 0800 150 1111

() Não

❖ Há expectativa de atraso no pagamento das verbas trabalhistas?

() Sim

(X) Não

4. Estoques:

❖ Os estoques da empresa foram afetados?

() Sim

(X) Não

Em caso positivo, poderão ser utilizados ou deverão ser descartados?

❖ Há previsão do valor de perda do estoque?

() Sim, no valor estimado de R\$_____

(X) Não

❖ Há previsão de dificuldade na reposição de estoques por demanda do mercado?

() Sim

(X) Não

❖ Há previsão de aumento dos preços dos insumos?

(X) Sim

() Não

5. Financeiro:

❖ Os clientes pagarão dentro do prazo anteriormente estipulado ou será necessário aumento do prazo?

(X) Os recebimentos permanecem com os prazos anteriormente estabelecidos

() Será necessário aumento do prazo de recebimento

Central de Atendimento: 0800 150 1111

No caso de aumento do prazo, é possível estimar qual será o impacto em caixa?

- ❖ Os fornecedores em aberto serão adimplidos no prazo anteriormente previsto ou a empresa irá realizar negociação de prazo?

(X) Os pagamentos permanecem com os prazos anteriormente estabelecidos

() Será necessário negociação de prazo de pagamento

- ❖ A empresa irá buscar recursos externos para auxiliar no soerguimento decorrente da enchente?

() Sim

(X) Não

Em caso positivo, em qual programa e qual o valor estimado:

- ❖ A empresa possuía seguro?

(X) Sim, mas sem cobertura destes eventos climáticos

() Sim, com cobertura destes eventos climáticos

() Não

- ❖ Há projeção de necessidade de suspensão dos pagamentos do plano de recuperação judicial?

() Sim

() Não

(X) Não se aplica

- ❖ Qual a perspectiva de longo prazo após a retomada da operação em questões financeiras? Em virtude do período de férias escolares e de veraneio, tão logo ocorreu a situação de chuvas, a empresa não alcançou no primeiro semestre os faturamentos que visem o equilíbrio. Acredita-se que no segundo semestre, não havendo novas situações climáticas, possa ser retomado o faturamento normal. Contudo, em virtude do ano atípico, o equilíbrio econômico deverá ocorrer apenas em 2025.

Central de Atendimento: 0800 150 1111

6. Informações complementares:

- ❖ Encaminhar fotos da empresa, caso o patrimônio tenha sido afetado:
- ❖ Há alguma informação complementar ao relatório que a empresa julgue adequado elencar?